

Информация о квалификации и опыте работы лиц, занимающих должности единоличного исполнительного органа, его заместителей, членов коллегиального исполнительного органа, главного бухгалтера Общества с ограниченной ответственностью «Автоторгбанк»

| ФИО | Наименование занимаемой должности и даты согласования, фактического назначения (избрания, переизбрания) на должность | Сведения о профессиональном образовании | Сведения о дополнительном профессиональном образовании | Сведения об ученой степени, ученом звании | Сведения о трудовой деятельности (не менее чем за пять лет, предшествующих дате назначения (избрания) на занимаемую должность) |
|------------------------------|--|--|--|---|--|
| Железняков Сергей Алексеевич | <p>Председатель Правления</p> <p>Дата согласования Банком России – 21.11.2018</p> <p>Дата назначения на должность – 21.12.2018</p> | <p>Высшее, Московский авиационный институт им.С.Орджоникидзе, год окончания 1989</p> <p>Специальность – самолетостроение</p> <p>Квалификация - Инженер - механик</p> | Отсутствует | Отсутствует | <p><u>01.08.2012 г. – 05.02.2016г.</u></p> <p>Открытое акционерное общество коммерческий Банк «Еврокоммерц» (ОАО КБ «ЕВРОКОММЕРЦ»). Аппарат Управления, Советник Председателя Правления. Обязанности: Организация внутреннего аудита банка. Участие в формировании и согласовании стратегии развития банка. Формирование и внедрение предложений по оптимизации организационной структуры. Участие в формировании стратегии по региональному продвижению услуг и финансовых продуктов банка. Участие в подготовке стандартов и общей концепции при открытии выделенных подразделений, выполнение функций и задач, возложенных руководством</p> <p><u>01.12.2016г. - 23.06.2017г.</u></p> <p>Район Крайнего Севера Акционерный Коммерческий банк «Муниципальный Камчатпрофитбанк» (Акционерное общество), «Муниципальный Камчатпрофитбанк» (АО). Начальник Отдела ценных бумаг и межбанковских операций Московского филиала банка. Обязанности: Операции на межбанковском кредитном и валютном рынках. Организация и проведение банкнотных операций. Ежедневный контроль за валютной и общей платёжной позицией филиала и головного банка. Участие в ежедневном контроле за соблюдением размера фонда обязательного резервирования и нормативов банка. Утверждение стратегии и последующая реализация формирования портфеля ценных бумаг банка в различных сегментах фондового рынка. Установление и развитие рабочих взаимодействий с расчётными центрами, биржами, депозитариями, брокерскими и управляющими компаниями. Анализ финансового состояния банков корреспондентов, участие в установлении лимитов. Организация качественного сопровождения корпоративных и частных клиентов в структуре филиала и головного банка.</p> |

| | | | | | |
|-------------------------------------|--|--|-------------|-------------|--|
| | | | | | <p align="center"><u>с 17.09.2018г. по настоящее время</u> Общество с ограниченной ответственностью «Автоторбанк» (ООО «АТБ» Банк») с 17.09.2018г. по 20.12.2018г. Общество с ограниченной ответственностью «Автоторбанк» Советник Председателя Правления. Обязанности: Внесение предложений по оптимизации структуры и принципов управления банком. Анализ и контроль выполнения стратегии развития и результатов деятельности банка. Участие во всех мероприятиях банка связанных с анализом и контролем кредитных, рыночных, и иных рисков присущих банковской деятельности. Формирование управленческой отчётности, выполнение функций и задач, возложенных руководством.</p> <p><u>с 21.12.2018г. по настоящее время</u> Общество с ограниченной ответственностью «Автоторбанк» Председатель Правления; Аппарат управления Служебные обязанности: руководство текущей деятельностью банка.</p> |
| <p>Бохан Оксана Юрьевна</p> | <p>Заместитель Председателя Правления</p> <p>Дата согласования Банком России – 24.08.2011 * (* дата согласования на должность Председателя Правления)</p> <p>Дата назначения на должность – 11.06.2013</p> | <p>Высшее</p> <p>1. Финансовая академия при Правительстве Российской Федерации; год окончания: 2000; специальность: финансы и кредит; квалификация: экономист</p> <p>2. Государственное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Московская государственная юридическая академия»; год окончания: 2005; специальность: юриспруденция;</p> | Отсутствует | Отсутствует | <p><u>06.07.2005 г. – 11.06.2009г.</u> Акционерный коммерческий банк «Бенефит-банк» (закрытое акционерное общество) Руководитель Службы внутреннего контроля Служебные обязанности: планирование (разработка планов и графиков) проверок; проведение проверок по все направлениям деятельности банка; разработка рекомендаций по устранению выявленных в ходе проверок нарушений; подготовка Совету директоров и Председателю Правления банка полугодовых отчетов о выполнении планов проверок и о принятых сотрудниками структурных подразделений мерах по выполнению рекомендаций Службы внутреннего контроля и устранению выявленных Службой внутреннего контроля нарушений; составление отчетности по форме 0409639.</p> <p align="center"><u>с 07.07.2009 г. по настоящее время</u> Общество с ограниченной ответственностью «Автоторбанк» с 07.07.2009 г. по 27.08.2009г. Общество с ограниченной ответственностью «Автоторбанк» Исполнительный директор; Аппарат управления Служебные обязанности: организация работы и эффективного взаимодействия всех подразделений банка; принятие мер по повышению эффективности работы банка в целом; анализ эффективности работы курируемых подразделений; разработка,</p> |

| | | | | | |
|--------------------------|---|---|-------------|-------------|---|
| | | квалификация: юрист. | | | <p>внедрение и совершенствование методов управления; контроль и совершенствование бизнес-процессов.</p> <p><u>с 28.08.2009 г. по 13.09.2011 г.</u> Общество с ограниченной ответственностью «Автоторгбанк» Заместитель Председателя Правления; Аппарат управления Служебные обязанности: организация, координация и контроль работы курируемых подразделений Управления создания и развития услуг и офисов продаж.</p> <p><u>с 14.09.2011 г. по 10.06.2013 г.</u> Общество с ограниченной ответственностью «Автоторгбанк» Председатель Правления; Аппарат управления Служебные обязанности: руководство текущей деятельностью банка.</p> <p><u>с 11.06.2013 г. по 12.09.2017 г.</u> Общество с ограниченной ответственностью «Автоторгбанк» Заместитель Председателя Правления; Аппарат управления Служебные обязанности: организация, координация и контроль работы Юридического управления банка, Департамента информационных технологий.</p> <p><u>с 13.09.2017 г. по настоящее время</u> Общество с ограниченной ответственностью «Автоторгбанк» Заместитель Председателя Правления; Аппарат управления Служебные обязанности: организация, координация и контроль работы Юридического управления банка</p> |
| Ромашко Елена Георгиевна | <p>Заместитель Председателя Правления</p> <p>Дата согласования Банком России – 19.05.2017</p> <p>Дата назначения на должность – 26.06.2017</p> <p>Дата избрания в Правление (в качестве члена Правления) – 26.06.2017</p> | <p>Высшее</p> <p>1. Пермский государственный университет им. А.М. Горького; год окончания: 1993; специальность: русский язык и литература квалификация: филолог</p> <p>2. Пермская государственная сельскохозяйственная академия им. Д.Н. Прянишникова; год окончания: 1997; специальность: бухгалтерский учет и аудит;</p> | Отсутствует | Отсутствует | <p><u>20.11.2007 г. – 01.07.2013 г.</u> Открытое акционерное общество коммерческий банк «Уральский финансовый дом» Операционный директор Служебные обязанности: Организация работы и общее руководство операционным и кассовым управлениями, включая инкассацию и перевозку ценностей, организация операционного сопровождения клиентских операций и сделок, включая сопровождение розничных кредитов, разработка и оптимизация бизнес-процессов курируемых подразделений, управление эффективностью курируемых подразделений.</p> <p><u>с 16.10.2013 г. по настоящее время</u> Общество с ограниченной ответственностью «Автоторгбанк» <u>с 16.10.2013 г. по 25.06.2017 г.</u> Общество с ограниченной ответственностью «Автоторгбанк» Операционный директор; Аппарат управления Служебные обязанности: осуществление общего руководства деятельностью подразделений, обеспечивающих операционное сопровождение клиентских операций и сделок; организация и</p> |

| | | | | | |
|---------------------------|--|---|---|-------------|--|
| | | квалификация: экономист | | | контроль операционной, кассовой работы, инкассации; развитие каналов продаж розничных продуктов; управление сетью внутренних структурных подразделений; организация бизнес-процессов и повышение их эффективности. <u>с 26.06.2017 г. по настоящее время</u> Общество с ограниченной ответственностью «Автоторгбанк» Заместитель Председателя Правления; Аппарат управления Служебные обязанности: организация, координация и контроль работы курируемых подразделений: Департамента платежных систем, Операционного управления, Управления кассовых операций, Службы инкассации. |
| Власова Ирина Альбертовна | <p>Главный бухгалтер</p> <p>Дата согласования Банком России – 25.05.2017</p> <p>Дата назначения на должность – 26.06.2017</p> <p>Дата избрания в Правление (в качестве члена Правления) – 26.06.2017</p> | <p>Высшее</p> <p>1. Ульяновский государственный педагогический университет им. И.Н. Ульянова; год окончания: 1995; специальность: педагогика и психология квалификация: преподаватель дошкольной педагогики, воспитатель</p> <p>2. Санкт-Петербургский государственный технический университет; год окончания: 1998; специальность: финансы и кредит; квалификация: экономист</p> | <p>1. Институт профессиональных управляющих «Аскери»; образовательная программа: Международные стандарты финансовой отчетности; год освоения образовательной программы: 2006; квалификация:</p> <p>2. Некоммерческая (саморегулируемая) организация «Национальная ассоциация участников фондового рынка»; квалификация – специалист финансового рынка по депозитарной деятельности; год обучения: 2009.</p> <p>3. Некоммерческая (саморегулируемая) организация «Национальная ассоциация участников</p> | Отсутствует | <p>13.03.2012 г. – 18.10.2013 г.</p> <p>Открытое акционерное общество «Международный коммерческий банк» Начальник управления бухгалтерского учета и отчетности Департамента учета и отчетности. Служебные обязанности: осуществление руководства управлением; контроль за формированием и сдачей отчетности в Банк России, ФСФР, налоговые органы, органы статистики; составление ежеквартального отчета эмитента; участие в разработке внутренних положений банка; взаимодействие с аудиторами и надзорными органами.</p> <p><u>с 23.10.2013 по настоящее время</u> Общество с ограниченной ответственностью «Автоторгбанк» <u>с 23.10.2013г. по 25.06.2017 г.</u> Общество с ограниченной ответственностью «Автоторгбанк» <u>Начальник управления бухгалтерского учета</u> <u>Служебные обязанности: контроль за ведением бухгалтерского учета операций банка; организация документооборота; участие в формировании учетной политики и внутренних положений банка; составление финансовой отчетности в соответствии с МСФО; взаимодействие с аудиторами, надзорными органами.</u></p> <p><u>с 26.06.2017г. по настоящее время</u> Общество с ограниченной ответственностью «Автоторгбанк» Главный бухгалтер; Аппарат управления Служебные обязанности: разработка учетных политик в целях ведения бухгалтерского учета, налогового учета, по МСФО и контроль их исполнения; постановка и обеспечение ведения бухгалтерского учета банке; обеспечение подготовки и своевременной сдачи отчетности (в т.ч. по международным стандартам) в Банк России; обеспечение ведения налогового учета и сдача налоговой отчетности; <u>взаимодействие с аудиторами, надзорными органами.</u></p> |

| | | | | | |
|----------------------------------|--|--|---|-------------|--|
| | | | фондового рынка»; квалификация – специалист финансового рынка по брокерской, дилерской деятельности и деятельности по доверительному управлению ценными бумагами; год обучения: 2009. | | |
| Грядунова Инна Альбертовна | Заместитель Председателя Правления Дата согласования Банком России – 03.08.2017 Дата назначения на должность – 13.09.2017 Дата избрания в Правление (в качестве члена Правления) – 13.09.2017 | Высшее Московский ордена Трудового красного знамени Институт народного хозяйства им. Г.В. Плеханова. Факультет: финансовый Квалификация: экономист Год окончания: 1990 | 1. Автономная некоммерческая организация «Учебный, консультационный и кадровый центр МФЦ»; квалификация – специалист финансового рынка по депозитарной деятельности; год обучения: 2007. 2. Автономная некоммерческая организация «Учебный, консультационный и кадровый центр МФЦ»; квалификация – специалист финансового рынка по брокерской, дилерской деятельности и деятельности по доверительному управлению ценными бумагами; год обучения: 2007. 3. Национальная фондовая ассоциация | Отсутствует | 31.12.2011 г. – 01.07.2013 г. Открытое Акционерное Общество «ТрансКредитБанк» Заместителя директора Департамента учета корпоративных и собственных операций Служебные обязанности: организация, методология и контроль ведения бухгалтерского и аналитического учета операций банка на денежном и финансовом рынке, в том числе расчетных операций. Курирование деятельности Депозитария и Отдела ведения внутреннего учета операций с ценными бумагами. 01.07.2013 г. – 31.10.13 г. Открытое Акционерное Общество «ТрансКредитБанк» Управляющий директор Управления бухгалтерского учета операций на финансовом рынке Операционной дирекции Служебные обязанности: организация, методология и контроль ведения бухгалтерского и аналитического учета операций банка на денежном и финансовом рынке. Участие в реализации проекта интеграции банка в группу ВТБ. 16.02.2015 г. – 03.03.2015 г. Публичное акционерное общество РОСБАНК (ПАО РОСБАНК) Советник Служебные обязанности: выполнение функций и задач, возложенных руководством. 03.03.2015 - 16.10.2015г Публичное акционерное общество РОСБАНК (ПАО РОСБАНК) Заместитель директора Департамента – начальник Управления расчетов Центра сопровождения клиентских операций Центрального региона Операционной дирекции Служебные обязанности: осуществление общего руководства и контроль деятельности подразделения в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации, нормативными документами надзорных органов и внутрибанковскими нормативными документами. Обеспечение полного, своевременного и достоверного отражения в бухгалтерском учете расчетов банка в рублях и иностранной |

| | | | |
|--|--|--|--|
| | | <p>саморегулируемая некоммерческая организация; квалификация – специалист финансового рынка по управлению инвестиционными фондами, паевыми инвестиционными фондами и негосударственными пенсионными фондами; год обучения: 2011.</p> <p>4. Национальная фондовая ассоциация саморегулируемая некоммерческая организация; квалификация – специалист финансового рынка по деятельности негосударственных пенсионных фондов по негосударственному пенсионному обеспечению, обязательному пенсионному страхованию и профессиональному пенсионному страхованию; год обучения: 2011.</p> | <p>валюте по счетам «Ностро», «Лоро», счетам по учету внутрибанковских требований и обязательств, а также операций с банковскими картами. 16.10.2015г. - 15.04.2016 г. Публичное акционерное общество РОСБАНК (ПАО РОСБАНК) Заместитель директора Департамента – руководитель Расчетного центра Департамента централизованных операционных процессов Служебные обязанности: осуществление общего руководства и контроль деятельности подразделения в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации, нормативными документами надзорных органов и внутрибанковскими нормативными документами. Обеспечение полного, своевременного и достоверного отражения в бухгалтерском учете расчетов банка в рублях и иностранной валюте. Организация единого центра расчетов с Банком России. Решение оперативных вопросов в части проведения банком расчетных операций.</p> <p style="text-align: center;"><u>с 26.04.2017 по настоящее время</u> Общество с ограниченной ответственностью «Автоторгбанк»</p> <p><u>с 26.04.2017 г. по 12.09.2017 г.</u> Общество с ограниченной ответственностью «Автоторгбанк» Советник Председателя Правления <u>Служебные обязанности: выполнение функций и задач, возложенных руководством.</u></p> <p><u>с 13.09.2017г. по настоящее время</u> Заместитель Председателя Правления; Аппарат управления Служебные обязанности: организация, координация и контроль работы курируемых подразделений: Департамент информационных технологий, Казначейство, Управление по работе на рынке ценных бумаг, Депозитарный отдел</p> |
|--|--|--|--|