

Заполняется сотрудником Депозитария**Получено:**

Дата ____ . ____ . 20__ г.

Регистрационный номер

Время _____

Ф.И.О. и подпись ответственного лица _____ / _____ /

М.П.

Заполняется Депонентом:

Номер поручения у Клиента: ____ от " ____ " ____ 20__ г.

**Поручение- акт № ____ на списание/зачисление
Документарных ценных бумаг**

ДЕПОНЕНТ	
Наименование Депонента	
Счет Депонента	
Раздел счета депо	
Попечитель счета	
Место хранения ценных бумаг	<input type="checkbox"/> Реестр <input type="checkbox"/> НКО АО НРД <input type="checkbox"/> Иное
Уполномоченный представитель	
Наименование	
Документ	

и сотрудник Депозитария, составили настоящее поручение-акт о нижеследующем:
что Депонент передает на хранение (снимает с хранения), а Депозитарий ООО «АТБ» Банк
в лице _____, принимает (выдает) следующие ценные бумаги:

эмитент	Серия, №	Дата и место составления	Дата и место погашения	Номинальная стоимость

Итого общее количество ценных бумаг _____

Общая номинальная стоимость _____

Дата составления акта

Депонент (представитель) _____ / _____ /
(подпись) /И.О.Фамилия/Сотрудник Депозитария _____ / _____ /
(подпись) /И.О.Фамилия/

ТИП ОПЕРАЦИИ	ТИП СДЕЛКИ
<input type="checkbox"/> Приём ценных бумаг <input type="checkbox"/> Снятие ценных бумаг <input type="checkbox"/> Перевод ценных бумаг <input type="checkbox"/> Перемещение ценных бумаг	<input type="checkbox"/> Купля-продажа ценных бумаг <input type="checkbox"/> Наследование <input type="checkbox"/> Дарение <input type="checkbox"/> Иное _____
ОСНОВАНИЕ ДЛЯ ОПЕРАЦИИ	
1. Депозитарный договор (номер, дата)	

2. Договор купли-продажи ценных бумаг (номер, дата)	
3. Документ, подтверждающий факт перерегистрации ценных бумаг	
4. Иное	

Заполняется сотрудником Депозитария

Исполнено:

Дата ____ . ____ . 20__ г.

Регистрационный номер _____

Время _____

Ф.И.О. и подпись ответственного лица

_____ / _____ /

М.П.
